



COMUNE DI IGLESIAS
(Provincia di Carbonia - Iglesias)



PLUS

Distretto di Iglesias
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,
Iglesias, Gonnese, Musei, Villamassargia
Tel 0781/274401-422-428

**Fondo nazionale delle Politiche sociali (FNPS) 2019.
Programmazione e realizzazione di interventi a favore di anziani autosufficienti.**

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'IDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI RIVOLTI AD ANZIANI AUTOSUFFICIENTI



Unione europea
Fondo sociale europeo



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Art. 1. Premessa

La Giunta Regionale con la Deliberazione n. 24/16 del 8.5.2020 ha definito la programmazione di dettaglio delle risorse del FNPS 2019 e ha provveduto a destinare all'area 1 "Anziani autosufficienti" - Macroattività D "centri servizi diurni e semiresidenziali" - euro 2.000.000 per interventi a favore di anziani autosufficienti.

La succitata Deliberazione ha stabilito di destinare le risorse agli ambiti PLUS, sulla base dell'incidenza del tasso di invecchiamento della popolazione in ciascun ambito, per la creazione di contesti volti a favorire nell'anziano, il massimo dell'autonomia, dell'informazione e fruizione dei servizi e della socializzazione.

La Regione Sardegna

- Con la Determinazione n. 694 protocollo n. 14597 del 17/12/2020 ha disposto di liquidare, al Plus Distretto Socio sanitario di Iglesias, la somma di euro 49.292,00 per l'attuazione di interventi volti al potenziamento delle politiche destinate ad anziani autosufficienti.
- con la Deliberazione di Giunta N. 65/29 del 23.12.2020, ha approvato le " *Linee guida per la programmazione e realizzazione di interventi a favore di anziani autosufficienti*", ribadendo che la strategia del Programma Regionale di Sviluppo (PRS) su cui si fonda il progetto di sviluppo delle politiche sociali si basa essenzialmente su quattro pilastri che rappresentano di fatto le tappe del ciclo di vita della persona e la accompagnano nel soddisfacimento dei bisogni dal momento del concepimento e della creazione della famiglia fino alla fine della vita con un progetto strutturato in cui gli enti locali ed il terzo settore sono considerati parte attiva, ponendo massima attenzione allo sviluppo del benessere sociale della comunità, anche finanziando programmi di sostegno per la fragilità sociale, l'accessibilità ai servizi e la tutela dei diritti delle persone con disabilità. Le azioni di innovazione sociale sono finalizzate alla qualificazione della risposta pubblica ai diversi bisogni di cittadini e della comunità, ponendo al centro dell'attenzione istituzionale il benessere e la piena autonomia della persona.

Tra i pilastri della strategia del Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2020-2024, è individuato quello basato sugli interventi per gli anziani, caratterizzato da politiche inclusive mirate sia a favorire un maggior benessere di questa fascia di popolazione, sia a restituire alle persone anziane un ruolo di prestigio nella società di appartenenza.

Art. 2. Oggetto della manifestazione d'interesse

Il PLUS di IGLESIAS, attraverso il presente Avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse, mira ad individuare Organismi del Terzo Settore con al quale affidare la realizzazione di un progetto, unico per l'intero territorio distrettuale e partecipato, per rispondere alle finalità delle Linee Guida sopra citate, che prevedono:
Obiettivi Generali:

- a) promuovere e attuare interventi incentrati in una logica di sistema, promuovendo l'uniformità degli stessi a livello territoriale;
- b) potenziare le politiche regionali a favore degli anziani, con priorità nei seguenti ambiti di intervento:
 - rendere qualificanti le attività ricreative da svolgere nel tempo libero e ogni forma di aggregazione per anziani autosufficienti;
 - promuovere percorsi a carattere sociale e culturale che, valorizzando i contesti di appartenenza, rendano gli anziani partecipi e proattivi nel tessuto sociale di riferimento;
- c) incentivare i vari livelli locali a sostenere progetti e interventi atti a valorizzare le competenze e le peculiarità delle persone anziane nei contesti di riferimento.

Obiettivi specifici:

- 1) favorire lo sviluppo delle esperienze;
- 2) promuovere lo sviluppo di percorsi culturali, anche tramite il supporto di tecnologie informatiche;
- 3) sostenere azioni volte alla promozione del benessere nella comunità di appartenenza, al contrasto del disagio, dell'emarginazione sociale e di qualsivoglia forma di discriminazione tramite la promozione di azioni e interventi in ambito culturale, ludico, ricreativo e di promozione sociale;
- 4) contrastare il disagio sociale, accentuato dalla pandemia Covid – 19.

Azioni correlate:

- pianificare e programmare i servizi/progetti su una tempistica di medio periodo per dare continuità alle azioni e verificare meglio la capacità di impatto;
- sviluppare azioni di coordinamento in termini di "sistema" per favorire l'integrazione dei servizi e la loro funzionalità;



- revisionare ed aggiornare i progetti in corso per soddisfare i nuovi bisogni rilevati;
- garantire l'integrazione della persona anziana nel contesto di appartenenza, valorizzandone le peculiarità individuali;
- contrastare il disagio sociale tramite la gestione del tempo libero, al fine di privilegiare forme di aggregazione nell'ambito del contesto comunitario, valorizzando le risorse e i fattori critici di successo dei territori di riferimento;
- costituire un punto di riferimento per gli anziani e i loro familiari;
- offrire un servizio territoriale di accoglienza, di decodifica e di risposta ai bisogni della popolazione anziana attraverso interventi articolati e flessibili, in grado di generare un circuito di presa in carico multilivello, caratterizzato da un approccio globale alla persona e al suo nucleo familiare.

Art. 3. Soggetti invitati a partecipare – requisiti generali

I progetti devono essere presentati da *partnership* costituite, a pena di esclusione, da un minimo di 6 soggetti ("soggetti della *partnership*"¹) operanti e distribuiti in tutti e 7 Comuni del Distretto di Iglesias, che assumeranno un ruolo attivo nella ideazione e realizzazione del progetto. Ogni *partnership* individua un soggetto ("soggetto responsabile") che coordinerà i rapporti della *partnership* con il PLUS anche per le finalità collegate all'attuazione, al monitoraggio, alla rendicontazione e al controllo del progetto.

3.1 Sono ammessi a presentare proposte progettuali a valere sul presente Avviso in qualità di soggetto proponente esclusivamente enti del terzo settore, cui si applicano le disposizioni contenute nel Codice del terzo settore (D.lgs. 117/2017)², operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, risultino costituiti da almeno due anni in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o registrata.

3.2 È ammessa la presentazione di un'unica proposta progettuale da parte di ciascun soggetto proponente.

3.3 Oltre al soggetto proponente, nelle *partnership* devono essere obbligatoriamente presenti altri enti di terzo settore, di cui almeno 3 associazioni (cui si applicano le disposizioni contenute nel Codice del terzo settore approvato con D.lgs. 117/2017) distribuiti e operanti in tutti e 7 Comuni del territorio del PLUS. Saranno valutate positivamente le proposte che prevedano *partnership* eterogenee e complementari, formate da una pluralità di soggetti funzionali alla realizzazione dell'intervento.

I soggetti della *partnership* dovranno, possedere e attestare per iscritto, **ciascuno per la propria natura giuridica**, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) essere un ente cui si applicano le disposizioni contenute nel Codice del terzo settore (D.lgs. 117/2017);
- b) essere stato costituito da almeno due anni in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o registrata;
- c) aver presentato una sola proposta in risposta al presente avviso. Nel caso di presentazione di più proposte da parte di uno stesso soggetto responsabile, queste verranno tutte considerate inammissibili;
- d) non essere presente in altre proposte in qualità di partner nel presente avviso;
- e) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999 art. 17;
- f) non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- g) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- h) non avere nessun rappresentante legale condannato, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrarre con la P.A.;

¹ Ciascun soggetto dovrà essere identificato da un proprio Codice Fiscale e/o Partita IVA.

² Art.4: «Sono enti del Terzo settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali [ai sensi del D.lgs. 112/2017], le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi».



- i) non avere nessun rappresentante legale nei cui confronti siano pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- j) osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- k) essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e assistenziale;
- l) essere in regola in materia di imposte e tasse;
- m) aver realizzato, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso, interventi rivolti a persone anziane autosufficienti;
- n) **[per le Associazioni e Fondazioni]** Statuto da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste dal presente Avviso;
- o) ubicazione della sede legale o operativa ricadente nel territorio dell'Ambito PLUS di Iglesias;
- p) essere iscritti nel Registro delle Imprese della CCIAA ovvero nel REA in uno dei settori ATECO coerenti con le finalità e le attività di cui al presente Avviso, se soggetti ad obbligo di iscrizione;
- q) essere in possesso di partita IVA/ codice fiscale;
- r) non aver ottenuto altre agevolazioni pubbliche per le spese oggetto della domanda presentata.
- s) **[dichiarazione specifica per le cooperative sociali]** essere inserite nell'Albo regionale delle cooperative sociali e dei loro consorzi, ai sensi della Legge 8 novembre 1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali" e della Legge Regionale 22 aprile 1997, n. 16 art. 2 comma 2 lett. a.
- t) **[dichiarazione specifica per le organizzazioni di volontariato]** essere inserite nel Registro Generale del Volontariato ai sensi della L.R. 13 settembre 1993, n. 39 "Disciplina dell'attività di volontariato e modifiche alle leggi regionali 25 gennaio 1988, n. 4, e 17 gennaio 1989, n. 3";
- u) **[dichiarazione specifica per le associazioni di promozione sociale]** essere inserite nel Registro regionale delle associazioni di promozione sociale, ai sensi della Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" e della Legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali;
- v) documentata esperienza maturata nell'ultimo triennio, 2017, 2018, 2019 dell'associazione nell'ambito delle azioni previste dal progetto.

Art. 4. Presentazione della manifestazione di interesse

Qualora un soggetto di cui al precedente art. 3 voglia manifestare il proprio interesse a partecipare alla realizzazione di interventi rivolti ad anziani autosufficienti deve far pervenire, nei tempi e nei modi indicati nel presente Avviso, la domanda di partecipazione.

Nella stessa domanda dovrà essere prevista anche la disponibilità a sottoscrivere la dichiarazione di impegno alla costituzione dell'ATS con tutti i soggetti coinvolti nel partenariato di progetto, in cui saranno descritti compiti, ruoli e attività di ciascun soggetto per il raggiungimento degli obiettivi.

Le manifestazioni d'interesse, dovranno essere indirizzate al Comune di Iglesias – PLUS – UpdGA - Via Isonzo, n. 5 – Iglesias, attraverso una delle seguenti modalità:

- il servizio postale, mediante raccomandata a.r., oppure a mezzo di agenzia privata di recapito;
- Posta Elettronica Certificata a: protocollo.comune.iglesias@pec.it;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Iglesias, sito in Via Isonzo n. 5 Iglesias.

Il rischio per il mancato recapito rimane ad esclusivo carico del mittente. Farà fede la data e l'ora di ricevimento del protocollo comunale. L'istanza, a pena di esclusione, dovrà **pervenire entro le ore 11:00 del 15/05/2021.**

Nella busta contenente l'istanza di adesione alla manifestazione di interesse o, nell'oggetto della PEC, dovrà essere specificata la seguente dicitura **"Manifestazioni d'interesse per l'individuazione di organismi del terzo settore, disponibili all'attuazione di interventi rivolti ad anziani autosufficienti"**.

Le manifestazioni d'interesse, dovranno essere redatte in carta libera secondo il modello allegato, a pena di esclusione, e dovranno avere allegata la seguente documentazione:

- proposta progettuale;



- Dichiarazione di adesione e possesso dei requisiti e documento di identità del legale rappresentante di ciascun soggetto aderente alla partnership;
 - Documento di identità del legale rappresentante di tutti i soggetti aderenti alla partnership;
- Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.

Art. 5. Proposta progettuale

La proposta progettuale dovrà avere le seguenti caratteristiche: innovatività, sistematicità e radicamento nel territorio del Distretto di Iglesias, particolarmente incentrato su attività ricreative, a carattere sociale e culturale, con la partecipazione attiva e inclusiva delle persone anziane. Dovrà inoltre prevedere interventi in tutti i 7 Comuni del Distretto.

I due punti cardine della finalità del presente avviso, da cui il progetto non potrà prescindere sono:

1) la capacità della partnership di:

- a) **attivare e articolare tavoli/gruppi di lavoro** per un confronto aperto e attivo circa l'analisi degli interventi già presenti sul territorio distrettuale, valutandone criticità e punti di forza; la condivisione dell'esperienza di conoscenza teorico-pratica delle problematiche del mondo degli anziani; l'individuazione di nuovi interventi volti a valorizzarne la figura;
- b) **elaborare una proposta progettuale**, condivisa da tutti i componenti del gruppo di lavoro in un percorso attivo di co-progettazione, **che rispetti la** rappresentatività di tutti i sette comuni del Distretto, potenze e stimoli l'azione dei singoli soggetti partner e dell'intero gruppo.

2) la valutazione di impatto

Il termine "impatto" fa riferimento all'anello conclusivo del processo di progettazione che collega risorse, azioni, prodotti, risultati ed effetti. Tale processo può interessare vari livelli, da quelli micro, collegati ai cambiamenti generati sui destinatari diretti, a quelli macro, che interessano i sistemi e le comunità di riferimento. In considerazione della realtà del Distretto di Iglesias, sarà fondamentale valutare l'appropriatezza e l'efficacia delle azioni rispetto alle specificità dei singoli anziani e delle singole realtà partecipanti. In tale ottica, con l'obiettivo di ottenere una valutazione complessiva dei miglioramenti e dei cambiamenti, attesi o inattesi, prodotti dalle azioni realizzate, la partnership dovrà interrogarsi, conoscere e adottare strumenti di analisi delle differenze prodotte, in un'ottica di individuazione e promozione di buone pratiche.

Dall'analisi del progetto dovrà emergere:

- la conoscenza del territorio;
- il metodo utilizzato per la rilevazione dei bisogni della collettività e individuazione delle situazioni di fragilità sociale di anziani non raggiungibili dai servizi.
- gli obiettivi di progetto e i risultati attesi;
- gli interventi e le attività in favore della popolazione anziana e il nesso con gli obiettivi;
- le modalità di valutazione di impatto sia sui singoli individui che sul territorio, attraverso strumenti di monitoraggio, indicatori di risultato, modalità di rilevazione, ecc.
- le caratteristiche dell'innovatività del progetto;
- le modalità di comunicazione efficaci e sostenibili per la divulgazione delle iniziative proposte;
- il periodo di realizzazione e luogo di esecuzione del progetto;
- l'esperienza maturata nel territorio;
- le modalità organizzative della partnership, con la chiara descrizione dei compiti, ruoli e attività di ciascun soggetto per il raggiungimento degli obiettivi;
- le modalità operative per la realizzazione del progetto, con il dettaglio delle risorse umane impiegate, il ruolo, il tempo.

Alla proposta progettuale dovrà essere allegato un "Piano Finanziario Preventivo" con indicato:

- il costo del personale impiegato, calcolato sulla base del CCNL di categoria;
- gli importi per ciascuna voce di spesa indicata per ogni azione che si intende realizzare.



Art. 6 Personale

L'esecuzione del progetto deve essere svolta da personale, volontario o contrattualizzato, individuato dalla partnership, identificato come soggetto attuatore, il quale dovrà essere in grado di pianificare e organizzare in modo accurato, razionale e professionale la gestione complessiva dello stesso. La partnership dovrà garantire l'impiego di un organico, sufficiente ed idoneo ad assicurare un ottimale espletamento del progetto.

Per lo svolgimento del progetto la partnership dovrà assicurare che gli operatori impegnati, volontari o contrattualizzati, siano adeguatamente formati e che abbiamo maturato un'esperienza almeno biennale nell'ambito dell'azione svolta. Qualora il soggetto attuatore dovesse impiegare personale mediante contratto di lavoro, si riporta di seguito cosa è richiesto per le figure professionali:

FIGURA PROFESSIONALE	TITOLO POSSEDUTO	ESPERIENZA
Coordinatore	Laurea in una delle seguenti discipline: pedagogia; specialistica in scienze dell'educazione; psicologia; sociologia.	Due anni di coordinamento in servizi analoghi per anziani.
Educatore professionale	Laurea in Pedagogia vecchio ordinamento; Laurea L19 e ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65; LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi; LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; LM-85 Scienze pedagogiche o LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education; L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione, fermo restando quanto previsto dal regolamento di cui al decreto del Ministro della sanità 8 ottobre 1998, n. 520. Titoli indicati dalla L. 205/2017 (commi 594/600). Per l'operatore da impegnare nello spazio neutro è richiesto corso specifico su spazio neutro.	Due anni in servizi similari.
Assistente sociale	Diploma Universitario in Servizio Sociale e/o Laurea Specialistica; Abilitazione all'esercizio della professione (iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali);	Due anni in servizi similari.
psicologo	laurea specialistica in psicologia + iscrizione all'albo.	Due anni in servizi similari.
OSS o ADEST	Qualifica di OSS o ADEST riconosciuta dallo Stato o dalla Regione	Due anni in servizi similari.
animatore	Qualifica di animatore socio-culturale riconosciuta dallo Stato o dalla Regione.	Due anni in servizi similari
Istruttore sportivo	laurea in Scienze Motorie; certificazione rilasciata da: 1. C.O.N.I. Comitato Olimpico Nazionale Italiano; 2. Federazioni Sportive o Discipline associate riconosciute dal C.O.N.I.; 3. Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.; Enti equiparati (es. Associazioni e Albi Professionali e/o di Categoria, Accademia di Danza, ecc.)	Due anni in servizi per anziani

Per servizi similari si intendono i centri di aggregazione sociale, i centri estivi, SAD, iniziative sociali.

Art. 7 Importo

Per la realizzazione del progetto il PLUS mette a disposizione un sostegno economico di € 49.292,00 IVA inclusa.

Qualora il soggetto attuatore fosse esente dal pagamento dell'IVA, l'importo complessivo è comunque pari a € 49.292,00.



COMUNE DI IGLESIAS
(Provincia di Carbonia - Iglesias)



PLUS

Distretto di Iglesias
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,
Iglesias, Gonnese, Musei, Villamassargia
Tel 0781/274401-422-428

Nell'elaborazione del "Piano Finanziario Preventivo" dovrà essere presa come base oraria massima la remunerazione media dei prestatori di servizio secondo il CCNL delle cooperative sociali, così come di seguito riportato:

CATEGORIA	IMPORTO ORARIO	TIPOLOGIA DI FIGURA PROFESSIONALE
E2	€ 25,49	COORDINATORE - PSICOLOGO – PEDAGOGISTA
D2	€ 21,22	EDUCATORE PROF.LE – ISTRUTTORE SPORTIVO – ASS. SOC.
C2	€ 20,07	OSS
C1	€ 18,91	ANIMATORE - ADEST
B1	€ 17,56	GENERICO

Una diversa quantificazione oraria potrà essere solo ed esclusivamente inferiore e dovrà essere comunque motivata.

Il PLUS si riserva la facoltà di richiedere alla partnership l'immediata sostituzione delle persone che dovessero risultare, per comprovati motivi, non idonee od inadatte alle mansioni proprie assegnate. Il soggetto attuatore dovrà sostituire il personale che abbia dimostrato nell'espletamento del progetto atteggiamenti irrispettosi nei confronti degli anziani, del personale, entro le 48 ore successive alla richiesta dell'Ente capofila senza che ciò possa costituire motivo di maggiore onere.

Il soggetto responsabile della partnership solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazione, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto con i Comuni Associati potrà mai essere configurato.

I Comuni del Distretto sono esonerati da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale, per qualsiasi causa, nell'esecuzione del progetto, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Il personale utilizzato deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza; dovrà attenersi scrupolosamente al segreto d'ufficio.

I rapporti tra il personale ed i destinatari del progetto devono essere improntati al reciproco rispetto, esprimersi nelle forme di un comportamento corretto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione.

Il personale impiegato nel progetto dovrà attenersi al rispetto del codice del comportamento adottato dal Comune di Iglesias. Il responsabile del Comune di riferimento ha la facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento di quei lavoratori che rechino disservizio e/o non osservino scrupolosamente le norme di comportamento richieste dalla natura del servizio in affidamento.

Art. 8. Spese ammissibili

Sono da ritenersi ammissibili:

- spese per il personale;
- acquisto o noleggio di materiali strumentali, beni di consumo e dispositivi necessari per lo svolgimento delle attività;
- acquisto di servizi per lo svolgimento delle attività;
- polizze assicurative.

Art. 9. Liquidazione

Per la realizzazione del progetto il PLUS prevede un sostegno economico di € 49.292,00 erogabili nei seguenti modi:

Nel caso il soggetto responsabile della partnership fosse un'impresa:

Il pagamento del progetto verrà erogato all'impresa, soggetto responsabile, dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni, secondo le norme che regolano la contabilità dell'Ente, fatto salvo la regolarità dell'impresa relativamente al DURC, previo accertamento della perfetta corrispondenza del servizio prestato rispetto a quanto stabilito nel progetto e nei relativi documenti complementari.

Prima della fatturazione elettronica, deve essere preventivamente redatto lo Stato Avanzamento Lavori (SAL dei servizi), finalizzato all'emissione del certificato di pagamento, da cui si evincano i costi unitari per ogni voce di spesa. Tali elementi dovranno essere rilevabili da apposito prospetto, predisposto dall'Impresa e concordato





COMUNE DI IGLESIAS
(Provincia di Carbonia - Iglesias)



PLUS

Distretto di Iglesias
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,
Iglesias, Gonnese, Musei, Villamassargia
Tel 0781/274401-422-428

con l'UPdGA. La fattura per essere liquidata dovrà essere costituita, obbligatoriamente, da ogni elemento utile a verificare ogni singola azione realizzata.

Nel caso il soggetto responsabile della partnership fosse un'associazione non titolata ad emettere fattura elettronica:

Il pagamento del progetto verrà erogato all'associazione, soggetto responsabile, dietro presentazione di regolare nota spese, entro 30 giorni, secondo le norme che regolano la contabilità dell'Ente, fatto salvo la regolarità dell'associazione relativamente al DURC, previo accertamento della perfetta corrispondenza del servizio prestato rispetto a quanto stabilito nel progetto e nei relativi documenti complementari.

Prima della nota spese, deve essere preventivamente redatto lo Stato Avanzamento Lavori (SAL dei servizi), finalizzato all'emissione del certificato di pagamento, da cui si evincano i costi unitari per ogni voce di spesa. Tali elementi dovranno essere rilevabili da apposito prospetto, predisposto dall'Impresa e concordato con l'UPdGA. La nota spese per essere liquidata dovrà essere costituita, obbligatoriamente, da ogni elemento utile a verificare ogni singola azione realizzata.

Al SAL dovrà essere allegata la rendicontazione, così come indicato al successivo art. 10.

In nessun caso saranno liquidate somme non ritenute ammissibili in sede di approvazione di progetto, o somme per spese non previste nel Piano Finanziario Preventivo o ancora somme che oltrepassano l'importo indicato per ciascuna voce di spesa nel Piano Finanziario Preventivo.

Altresì non saranno liquidati, in via diretta o indiretta, compensi di qualsiasi natura al cittadino/i, associazione/ente a fronte delle attività prestate per la realizzazione del progetto, che vengono svolte o somme personalmente, spontaneamente e a titolo gratuito. Le spese non ammissibili ai sensi delle normative vigenti rimangono a carico del soggetto beneficiario.

Art. 10. Rendicontazione

Le spese ritenute ammissibili saranno riconosciute, previo controllo della documentazione di rendicontazione presentata.

La rendicontazione dovrà essere costituita da:

1. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante le spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto;
2. copia conforme all'originale dei giustificativi di spesa, fatture quietanzate, etc.;
3. documenti contabili di supporto, (bonifico bancario - mandati di pagamento quietanzati);
4. relazione consuntiva del progetto dei risultati conseguiti.

Le spese non ammissibili ai sensi delle normative vigenti rimangono a carico del soggetto beneficiario.

La documentazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta su carta intestata, datata e firmata per esteso dal legale rappresentante e trasmessa via pec o unitamente a fotocopia di un documento d'identità dello stesso. La mancata o irregolare presentazione della documentazione richiesta determinerà la mancata erogazione dei fondi.

Ai sensi della normativa vigente in materia di rendicontazione, resta chiarito ed inteso che:

- la documentazione di spesa originale dovrà essere custodita presso il domicilio fiscale dell'organismo per un periodo di 5 anni dalla conclusione dell'iniziativa, e deve poter essere messa a disposizione per eventuali accertamenti;
- i documenti contabili originali, per un importo pari al contributo assegnato, dovranno essere contrassegnati dagli uffici comunali quale "*documento utilizzato per l'attuazione del progetto*" "Realizzazione di interventi rivolti ad anziani autosufficienti" finanziato con DGR n. 24/16 del 8.5.2020";
- le fatture e le ricevute fiscali devono essere espressamente riferite all'attività finanziata, regolarmente dettagliate, quantificate e quietanzate nel caso di remessa diretta, o accompagnate da un documento che attesti l'avvenuto pagamento (bonifico bancario, matrice d'assegno, ecc.) negli altri casi, ed in regola con la normativa fiscale.

La rendicontazione del progetto dovrà pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di conclusione del progetto, pena la revoca del sostegno economico.





Art. 11. Modalità e criteri di selezione del progetto

In ottemperanza alle indicazioni regionali verrà selezionato un unico progetto per l'intero territorio distrettuale.

Superata la fase di ammissibilità nel rispetto dei requisiti generali richiesti (art. 3), i progetti delle partnership ammesse saranno valutati nel merito in base ai criteri sotto riportati.

La realizzazione dell'intervento sarà affidata alla partnership che avrà ottenuto il punteggio più alto, sulla base di criteri qualitativi (art. 95, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016), con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUBCRITERI	Punteggio massimo	PUNTEGGIO
QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE VALUTATA SULLA BASE DEI SEGUENTI ELEMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Accuratezza dell'analisi di contesto atta a rilevare il possesso di una approfondita conoscenza del contesto con riguardo sia ai servizi già presenti e attivati che ai problemi e ai fabbisogni del territorio. • Adeguatezza della metodologia e procedure di rilevazione del fabbisogno e dell'attuazione dell'intervento • Corrispondenza tra fabbisogni individuati e proposta progettuale complessiva. 	50	0 - 20
	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione di obiettivi di progetto articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici. • Definizione chiara e specifica dei risultati attesi e della significatività degli indicatori di risultato proposti. • Indicazione di attività definite, dettagliate e fra loro integrate in corrispondenza con gli obiettivi del progetto. • Coerenza tra obiettivi previsti, azioni, risorse e tempi di attuazione dell'intervento. • Modalità di valutazione d'impatto. • Innovatività della proposta progettuale. • Modalità di comunicazione efficaci e sostenibili per la divulgazione delle iniziative proposte. 		0 - 20
	<ul style="list-style-type: none"> • Identificazione del target. • Identificazione di specifiche modalità di individuazione dei beneficiari nel Distretto. 		0 - 10
PARTNERSHIP	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione del sistema di coordinamento e di gestione delle attività di progettazione e di realizzazione dell'intervento. • Adeguata rappresentatività di tutti i sette comuni del Distretto. • Attivazione, rafforzamento e/o sviluppo dell'azione dell'insieme di soggetti che, a vario titolo, partecipano al progetto. • Pluralità di soggetti 	25	
SOGGETTO RESPONSABILE	<ul style="list-style-type: none"> • Possesso di una consolidata esperienza nelle attività inerenti al target (lavoro di rete attivo con altri soggetti del terzo settore e/ o parrocchie, associazioni di famiglie, servizi pubblici) • Esperienza e radicamento adeguati nel territorio di intervento. 	15	<ul style="list-style-type: none"> - lavoro di rete con 1 soggetto: punti 1 per ogni progetto di durata superiore ad un bimestre; - lavoro di rete con 2 soggetti: punti 2 per progetto di durata superiore ad un bimestre; - lavori di rete con almeno 3 soggetti: punti 3 per un progetto di durata superiore ad



			un bimestre;
RISORSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> Indicazione degli operatori distinti tra lavoratori, volontari, collaboratori, con il dettaglio delle ore per ciascuna figura collegate alle attività definite in corrispondenza con gli obiettivi del progetto Adeguatezza delle risorse umane in relazione agli obiettivi e ai destinatari dell'Avviso 	10	Punti 1 per ogni unità personale impegnata nel progetto con formazione specifica (OSS – Adest – educatore -animatore – psicologo – medico – pedagista, altro; Punti 0,5 per ogni unità personale impegnata nel progetto con formazione non specifica

Per poter procedere all'attribuzione del punteggio per la qualità la partnership dovrà elaborare un progetto redatto in massimo 10 pagine (margini superiore, inferiore, sx e dx cm 2 – carattere "Arial 11" stile normale – interlinea 1,5). Allegato: Piano finanziario Preventivo secondo il modello.

La valutazione viene effettuata da una commissione individuata dal PLUS di IGLESIAS che redige una graduatoria.

In riferimento alle dichiarazioni rese, con particolare riferimento alle esperienze progettuali svolte e la loro durata, il PLUS di IGLESIAS potrà richiedere ulteriore documentazione e/o effettuare verifiche a campione al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Art. 12. Incontri informativi

Al fine di illustrare meglio i contenuti del presente avviso e rispondere a domande inerenti lo stesso, si terranno riunioni con gli organismi del 3° settore che vorranno intervenire secondo il seguente calendario.

- BUGGERRU: mercoledì 14 aprile alle ore 17,00 presso la Sala Consiliare;
- FLUMINIMAGGIORE: mercoledì 14 aprile alle ore 15,30 presso la Sala Consiliare;
- IGLESIAS: martedì 13 aprile alle ore 10,00 nei locali siti in via Argentaria.
- MUSEI: mercoledì 14 aprile alle ore 10, presso i locali del Comune;

Agli incontri è ammesso un numero massimo di partecipanti pertanto è necessario inviare mail di prenotazione all'indirizzo plus@comune.iglesias.ca.it, con l'indicazione dell'Organismo che si rappresenta, il numero dei partecipanti (max 2) e i nominativi. Verrà inviato specifico riscontro di ammissione alla partecipazione.

In alternativa chiunque potrà collegarsi in **videconferenza**, martedì 13 aprile alle ore 10,00, tramite il seguente link: <https://meet.google.com/qga-nfqt-xnz>

Art.13. Assicurazione

Tutte le responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del progetto o a cause ad esso connesse, dovesse derivare ai Comuni associati o a terzi, cose o persone, si intende, senza riserve od eccezioni, a totale carico del soggetto responsabile della partnership.

Quest'ultimo si obbliga pertanto a stipulare, prima della sottoscrizione dell'atto formale di contratto, un'apposita e adeguata assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi, in particolare, per la copertura di tutti i rischi connessi allo svolgimento delle attività previste e alla presenza degli anziani negli spazi in cui si svilupperanno le azioni.

Art. 14. Prestazione cauzione

Anteriormente all'avvio del progetto, la partnership aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs.n. 50/2016, a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte. La cauzione può essere costituita in contanti, con fidejussione bancaria o di primaria compagnia assicuratrice, o in titoli di Stato. L'appaltatore è tenuto a reintegrare la cauzione definitiva di cui il Comune si avvalga, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del progetto di gestione dell'intervento in oggetto.



COMUNE DI IGLESIAS
(Provincia di Carbonia - Iglesias)



PLUS

Distretto di Iglesias
Comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore,
Iglesias, Gonnese, Musei, Villamassargia
Tel 0781/274401-422-428

Art. 15. Rimandi

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente Avviso, si rimanda alla normativa di riferimento e alle Linee guida per la programmazione e realizzazione di interventi a favore di anziani autosufficienti - Fondo nazionale delle Politiche sociali (FNPS) 2019, approvate con Delib.G.R. n. 65/29 del 23.12.2020.

Art. 16. Ricorsi

Tutte le determinazioni adottate dall'Ente Gestore del PLUS di IGLESIAS in conseguenza del presente Avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso secondo le disposizioni di legge.

Art. 17. Foro competente

Per ogni controversia dovesse insorgere, il Foro competente è quello di Cagliari.

Art. 18. Trattamento dati personali

Si informa che, in attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, infra: "Regolamento", D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e D.Lgs. 101/2018) i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato da questo Avviso, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa.

Art. 19. Responsabile di procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, è Il Dirigente Dott. Paolo Carta.